

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/22
-------------	------

1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		OŠ-SE DOLAC				
Adresa:		Dolac 12				
Mjesto:		Rijeka				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		ured@os-dolac-ri.skole.hr				
2. Korisnici usluge su učenici		VIII.			razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja		
c) Školska ekskurzija		3 dana		2 noćenja		
d) Posjet		dana		noćenja		
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) područje u Republici Hrvatskoj		ZADAR				
b) u inozemstvu						
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 16.	06.	do 18.	06.	2022.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		14	s mogućnošću odstupanja za 2 učenika			
b) Predviđeni broj učitelja		1				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		1				
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Rijeka				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju		Nin, Zadar i Senj				
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		DA				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel, ako je moguće						
<input type="checkbox"/> bliže centru grada						
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza						
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada						
c) Pansion		X 2 polupansiona				
d) Prehrana na bazi polupansiona		X				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona						

f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	<i>2 organizirana ručka, restoran po preporuci organizatora (ili lunch paketa ili 1 organizirani ručak restoran po preporuci organizatora i 1 lunch paket)</i>	
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a) Ulaznice za	X *VIDI POSEBNE NAPOMNE*	
b) Sudjelovanje u radionicama	X *VIDI POSEBNE NAPOMNE*	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	X *VIDI POSEBNE NAPOMNE*	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
e) oštećenja i gubitka prtljage	X	
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	04.04.2022.	u 16,00 sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	07.04.2022.	u 12,15 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o registraciji (preslika izvjeta iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklanjanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklanjanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjnjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojem se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.

***Posebne napomene:**

Dostava ponuda elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte:
ured@os-dolac-ri.skole.hr

Plan puta (prijeđlog):

1.DAN:

- Polazak iz Rijeke prema Ninu, po mogućnosti oko 8:00 sati. U Ninu posjetiti Višeslavovu krstionicu i znamenitosti Nina, osobito one vezane uz glagoljašku tradiciju. Organizirani ručak prije nastavka puta za Zadar
- U popodnevnim satima po dolasku u Zadar, slobodno vrijeme, uz mogućnost kupanja na plaži. Večera. Noćenje u Zadru.

2.DAN:

- Doručak. Razgledavanje Zadra, posjet Zajednici Talijana u Zadru, posjet najvažnijim znamenostima. Ručak. Kupanje na plaži, večera, odlazak u disco (animacija) i noćenje u Zadru.

3. DAN:

- Doručak. Polazak iz Zadra u smjeru Senja. Posjet Nehaju, muzeju i najvažnijim znamenostima, te povratak u Rijeku.

Prema prijedlogu agencije s obzirom da se radio o višednevnom izletu (trodnevnom) u cijenu je potrebno uračunati i troškove spavanja i objed (ili lunch paket).